



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MARINGÁ – ESTADO DO PARANÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
DIRETORIA DE LICITAÇÕES
Av. XV de Novembro, 701 – Fone (44) 3221-1284 – Fax (44) 3221-1340
www.maringa.pr.gov.br licitamga@maringa.pr.gov.br

Processo nº. 2201/2018

Folha nº. _____

INEXIGIBILIDADE Nº 001/2019-PMM

ANEXO V

PLANO DE TRABALHO

I – DADOS CADASTRAIS.				
01 – CNPJ 09272552/0001-23		02 – Nome da entidade proponente, conforme contido no cartão do cnpj. ASSOCIAÇÃO DESPORTIVA E RECREATIVA MARINGÁ		
03 – Endereço Completo AVENIDA SÃO JUDAS TADEU 1788				
04 – Município MARINGÁ-PR		05 – Caixa Postal		06 – CEP 87023-200
07 – UF PR				
08- DDD. 044	9 – FONE/FAX 30348506	10 – E-mail . adrmaringa@lrbeventos.com.br		
11 – Banco. CAIXA	12 – Nº Ag. 1671 OP 003	13 – Nº Conta-Corrente. 3597-8		
II – IDENTIFICAÇÃO DO DIRIGENTE DA ENTIDADE PROPONENTE.				
14 – Nome do Dirigente da Entidade FABRICIO AUGUSTO NICOLAU			15 – CPF 027879319-36	
16 – Cargo ou Função PRESIDENTE		17 – Data da Posse 27/09/2016	18 – N.º do RG. 6116235-6	19 – Órgão Exp. SSP/PR
20 – Data 14/01/2016				
21 – Endereço Residencial Completo RUA MARANHÃO 143 – JARDIM ALVORADA				
22 – Município MARINGÁ-PR			23 – CEP 87033-290	24 – UF PR
25 – Fone Residencial 44988146135		26 – E-mail fabricio@lrbeventos.com.br		
27 – Coletividade Atendida POPULAÇÃO DE MARINGÁ			28 Nº de Beneficiários 180	
III – PROJETO.				
29 – NOME DO PROJETO: Colocar o nome que deixe entender do que se trata a proposta. MARINGÁ AÇÃO BASQUETE				
30 – OBJETO. Formar e oferecer treinamentos específicos aos atletas, preparando-os para representar a cidade de Maringá em competições de Basquetebol em âmbito municipal, estadual e nacional.				
31 – OBJETIVOS GERAL E OBJETIVOS ESPECÍFICOS:				
31.1 – GERAL Oferecer condições de treinamentos físicos e táticos para que os atletas participem dos eventos estaduais (FPRB, JAPS E JOJUPS) de forma competitiva. Com isso, será criado e colocado em pratica 03 núcleos de desenvolvimento nos Colégios Estaduais, além, dos núcleos indicados pela SESP . Os núcleos terão a finalidade de capacitar e criar oportunidades aos novos atletas que futuramente representarão a cidade de Maringá em competições oficiais.				



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MARINGÁ – ESTADO DO PARANÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA

DIRETORIA DE LICITAÇÕES

Av. XV de Novembro, 701 – Fone (44) 3221-1284 – Fax (44) 3221-1340

www.maringa.pr.gov.br

licitamga@maringa.pr.gov.br

INEXIGIBILIDADE Nº 001/2019-PMM

31.2 – ESPECÍFICOS

A formação dos atletas Maringaenses, serão realizados com treinamentos específicos que contribuirão com o desenvolvimento da categorias de base. Esses atletas estarão capacitados para representar a cidade de Maringá nos eventos oficiais em âmbito Municipal, Estadual e Nacional. Com a ativação dos núcleos, os novos atletas poderão ter oportunidades para aprender sobre o valores que o esporte oferece, tais como: liderança, trabalho em equipe, compromisso com resultados, responsabilidade social comprometimento e etc.

32 – METAS E RESULTADOS ESPERADOS

32.1 – METAS:

- Honrar os compromissos operacionais e financeiros no ano de 2018.
- Melhorar a qualidade de trabalho da equipe técnica e administrativa participando de cursos e clinics
- Desenvolver eventos para qualificar a equipe da ADRM que estará contribuindo com a comunidade Maringaense.
- Participar dos eventos oficiais que serão realizados no Estado do Paraná. Dentre eles: Taça Paraná, Campeonato Estadual, Jogos Abertos do Paraná e Jogos da Juventude.

32.2 – RESULTADOS ESPERADOS:

- ❖ Participar de forma competitiva os campeonatos em âmbito municipal, estadual e nacional buscando as melhores colocações.
- ❖ Desenvolver com as equipes de rendimento, base e dos núcleos ações inteligentes que possibilitem aos atletas e comunidade uma visão positiva da ADRM que contribuirá com o crescimento da cidade de Maringá como referência estadual e nacional.
- ❖ Manter através de treinamentos a qualidade dos atletas de rendimento que estarão prontos para competir nos eventos oficiais do Paraná, buscando as melhores colocações.

33 – JUSTIFICATIVA

Em 2018, a equipe da ADRM, trabalhou para alcançar suas metas. Entre pontos positivos e negativos, salientamos, a superação da ADRM que foi crucial para honrar seus compromissos com a SESP e a Prefeitura Municipal de Maringá.

O Planejamento estratégico do ano de 2019 da ADRM foi desenvolvido a partir de problemas e soluções que ocorreram durante o ano de 2018. Sobretudo, é evidente de que o processo de reestruturação do Basquete Maringaense pode ser avaliado como positivo, devido a participação de Maringá nos eventos oficiais que totalizaram 17, sendo eles:

ESTADUAL - COPA CCR RODONORTE, TAÇA PARANÁ SUB 17, TAÇA PARANÁ SUB 18, TAÇA PARANÁ SUB 15, TAÇA PARANÁ SUB 16, TAÇA PARANA ADULTO, CAMPEONATO ESTADUAL SUB 17, CAMPEONATO ESTADUAL SUB 15, CAMPEONATO ESTADUAL SUB 19, CAMPEONATO ESTADUAL ADULTO, JOGOS ABERTOS DO PARANÁ e os JOGOS DA JUVENTUDE.
NACIONAL – COPA BRASIL DE CLUBES CBC SUB 21, COPA DO BRASIL ADULTO, SUPERCOPA DO BRASIL ADULTO, SUL BRASILEIRO DE CLUBES e da LDB SUB 20.

Através de contrapartidas oferecidas aos investidores (patrocinadores e parceiros) a ADRM conseguiu concluir seus compromissos. O valor total das despesas foram de aproximadamente R\$ 175.000,00.

A administração da ADRM participou de cursos e palestras desenvolvidos pela ACIM, além de contribuir com o planejamento da Federação Paranaense de Basketball. Salientamos, a realização de viagens ao Estado de São Paulo para participar do Congresso técnico da LDB- Liga de Desenvolvimento do Basquete) e do Campeonato Brasileiro Adulto Masculino que substituirá a LIGA OURO em 2020 e será organizado pela CBB Fomos a Sorocaba e visitamos a LSB- Liga Sorocabana de Basquete, aonde tivemos o privilégio de conhecer o projeto social e de rendimento de basquetebol da LSB, onde adquirimos informações que contribuirão com a nossa Administração Esportiva.

O reconhecimento de alguns canais de comunicação, contribuem com a divulgação dos trabalhos realizados da ADRM em parceria com a SESP e empresas, nos eventos oficiais dentro e fora do Estado. São eles: LRB EVENTOS, TEMER ESPORTE e Orlando o Diário, REDE MASSA, Jornal do Povo, CBN, LNB e CBB.

A crise financeira vem provocando problemas sérios em todas as áreas. No ano de 2018, podemos dizer que a ADRM, conseguiu “sobreviver”, diante de um cenário econômico frágil e sem perspectivas de melhora a curto prazo. Em parceria com a Prefeitura do Município de Maringá e Empresas do Setor Privado, os resultados operacionais foram satisfatórios, já que os núcleos, os treinamentos desenvolvidos durante o ano e os resultados obtidos nos eventos oficiais, contribuíram com o crescimento da ADRM, em nível, municipal, estadual e nacional.

Resultados conquistados em 2018!

- 1º lugar do JOGOS DA JUVENTUDE MASCULINO
- 1º lugar da TAÇA PARANÁ SUB 18 MASCULINO
- 1º lugar do CAMPEONATO ESTADUAL SUB 19 MASCULINO
- 2º Lugar da SUPERCOPA DO BRASIL ADULTO MASCULINO
- 2º Lugar da COPA DO BRASILADULTO MASCULINO
- 4º Lugar da COPA BRASIL DE CLUBES CBC SUB 21 MASCULINO
- 5º Lugar dos Jogos Abertos do Paraná Naípe Masculino e Feminio Adulto



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MARINGÁ – ESTADO DO PARANÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
DIRETORIA DE LICITAÇÕES

Av. XV de Novembro, 701 – Fone (44) 3221-1284 – Fax (44) 3221-1340

www.maringa.pr.gov.br

licitamga@maringa.pr.gov.br

Processo nº. 2201/2018

Folha nº. _____

INEXIGIBILIDADE Nº 001/2019-PMM

- 4º Lugar da Taça Paraná Adulto Masculino
- 3º Lugar Campeonato Estadual Adulto Masculino
- 4º Lugar da Taça Paraná SUB 17 Masculino
- 4º Lugar da Campeonato Estadual Adulto Feminino

Outras conquistas foram realizadas! Dentre elas:

01 atleta foi eleito o jogador mais valioso –MVP do Campeonato Brasileiro SUB 20.

01 atleta convocado para integrar a seleção Paranaense sub 17 masculino.

34. – PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS:

O plano de aplicação refere-se ao desdobramento da dotação (verba) nos elementos previstos. Tais gastos devem, entretanto, ser desdobrados conforme os elementos de despesa previstos nas normas de contabilidade pública. Cada elemento de despesa possui um nome e um código.

34.1. – Descrever a natureza, especificação e valor das despesas previstas para execução da proposta.	VALOR DAS DESPESAS
34.1.1. – TAXAS CONFEDERATIVAS E FEDERATIVAS	
34.1.1.1. – FEDERAÇÃO PARANAENSE DE BASKETBALL –	
34.1.1.1.1. – TAXA DE ANUIDADE	R\$ 3.992,00
34.1.1.1.2. – TAXA DE ARBITRAGEM	R\$ 21.450,00
34.1.1.2. – LNB – LIGA NACIONAL DE BASQUETE	
34.1.1.2.1. – TAXA DE INSCRIÇÃO	R\$ 13.000,00
Subtotal (1)	R\$ 38.442,00
34.1.2. – ALIMENTAÇÃO	
34.1.2.1. – DIARIA DE ALIMENTAÇÃO	
Subtotal (2)	R\$ 14.400,00
34.1.3. – TRANSPORTE	
34.1.3.1. – TRANSPORTE TERRESTRE – Locação de Micro ônibus, Van e Ônibus (Dentro do Estado do Paraná)	R\$ 16.000,00
34.1.3.1. – TRANSPORTE TERRESTRE – Locação de Micro ônibus, Van e Ônibus (Outros Estados)	R\$ 14.000,00
Subtotal (3)	R\$ 30.000,00
34.1.4. – MATERIAL ESPORTIVO	
34.1.4.1. – Uniforme masculino/feminino - 50 Conjunto de Basquete / Jogos de Uniforme, contendo (Bermudas e Camisetas Regata) cada jogo) sendo 26 masculino e 24 feminino Valor Unitário do Jogo de Conjunto R\$ 120,00	R\$ 6.000,00
34.1.4.2. – Camisetas para aquecimento (Valor Unitário R\$ 30,00) a ser utilizados nas categorias Adultas e de Base para os naipes Feminino e Masculino – Total 51	R\$ 1.530,00
34.1.4.3 - Camisetas para treinamento (Valor Unitário R\$ 30,00) a ser utilizados nas categorias Adultas, Juvenis e de Base para os naipes Feminino e Masculino – Total 100	R\$ 3.000,00
34.1.4.4 - Coletes de Treino em Dri-Fit Estampados (Valor Unitário R\$ 16,00) a ser utilizados nas categorias Adultas e de Base para os naipes Feminino e Masculino – Total 33	R\$ 528,00
Subtotal (4)	R\$ 11.058,00
34.1.5. – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	
34.1.5.1. – Prestação de serviço de Contabilidade – (Valor mensal R\$ 610,00)	R\$ 6.100,00
Subtotal (5)	R\$ 6.100,00
34.5 – TOTAL GERAL: (1) + (2) + (3) + (4) + (5)	
Valor total dos recursos que serão gastos com as despesas da proposta.	R\$ 100.000,00

35. – MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:

35.1 – MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:

Metodologia proposta para acompanhamento da ação;

O desempenho dos atletas serão monitorados e avaliados,

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MARINGÁ – ESTADO DO PARANÁ**SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
DIRETORIA DE LICITAÇÕES

Av. XV de Novembro, 701 – Fone (44) 3221-1284 – Fax (44) 3221-1340

www.maringa.pr.gov.brlicitamga@maringa.pr.gov.br**INEXIGIBILIDADE Nº 001/2019-PMM**

durante os treinos e nos jogos oficiais, através de relatórios específicos.

35.2 – INDICADORES DE RESULTADOS:

Apontar a unidade de referência para o resultado esperado e quantificar os resultados.

Os atletas de rendimento (adulto e base) terão indicadores para melhorar as suas atuações nos jogos oficiais. Dentre eles, metas coletivas que contribuirão com o desempenho técnico da equipe. Um dos indicadores para melhorar os resultados da equipe será a meta de pontos de acordo com a categoria.

- ◆ Média de 70 pontos (adulto masculino)
- ◆ Média de 60 pontos (adulto feminino)
- ◆ Média 50 pontos nas categorias de base.

Obs: Esses números poderão mudar em algumas partidas de acordo com o desempenho técnico dos atletas

36. – CAPACIDADE INSTALADA:

A ADRM contará com um Ortopedista e um Fisioterapeuta para atender os atletas. Um técnico que será responsável pelo desenvolvimento das categorias de base e estará auxiliando os técnicos das categorias adulto. O Serviço de Marketing para informar ao público sobre as atividades da ADRM (calendário dos eventos, desempenho da equipe e dos atletas durante os jogos oficiais).

37. – METODOLOGIA:

- ⇒ Aperfeiçoamento dos treinamentos – Comissão técnica estará desenvolvendo novas estratégias táticas a fim de obter os melhores resultados.
- ⇒ Uso de tecnologia – Vídeos dos jogos e softwares de estatísticas que ajudarão nas tomadas de decisões da comissão técnica. Os atletas terão acesso às estatísticas para avaliar e melhorar seu desempenho individual.
- ⇒ Avaliação técnica das categorias base através dos treinamentos e dos jogos oficiais que serão realizados através de relatórios.
- ⇒ Assiduidade – os atletas serão avaliados através de um controle de presença nos treinamentos e nos jogos oficiais.

38. – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO.

39 – MÊS	40 – META	41 – VALOR DE DESEMBOLSO
JANEIRO		
FEVEREIRO		
MARÇO		
ABRIL	1 -2 -3-4 e 5	
MAIO	1 -2 -3-4 e 5	R\$ 50.000,00
JUNHO		R\$ 50.000,00
JULHO		
AGOSTO		
SETEMBRO		
OUTUBRO		
NOVEMBRO		
DEZEMBRO		
42 – TOTAL ACUMULADO DE RECURSOS DA CONCEDENTE		R\$ 100.000,00

43 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO - (Exemplo)

Meta	Etapa	Especificação	Indic. Físico	Duração
------	-------	---------------	---------------	---------

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MARINGÁ – ESTADO DO PARANÁ**

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA

DIRETORIA DE LICITAÇÕES

Av. XV de Novembro, 701 – Fone (44) 3221-1284 – Fax (44) 3221-1340

www.maringa.pr.gov.brlicitamga@maringa.pr.gov.br**INEXIGIBILIDADE Nº 001/2019-PMM**

			Unid.	Quant.	Início	Término
1.	1.1. Taxa	Taxa de anuidade valor aproximado R\$ 3.992,00	Taxa	01	01/04/2019	17/03/2020
	1.2. Taxa	Taxa de arbitragem Valor aproximado R\$ 650,00	Taxa	33	01/04/2019	17/03/2020
	1.3. Taxa	Taxa de inscrição da LNB – LIGA NACIONAL DE BASQUETE Valor aproximado R\$ 13.000,00	Taxa	01	01/04/2019	17/03/2020
2.	2.1. Alimentação	Fornecimento de alimentação para a participação da Delegação nos eventos oficiais e amistosos -Valor aproximado das diárias R\$ 40,00	Diária	360	01/04/2019	17/03/2020
3	3.1. Transporte	Locação de transporte para deslocamento dos atletas e comissão técnica dentro do Estado do Paraná. Valor aproximado por viagem R\$ 3.200,00.	Locação	05	01/04/2019	17/03/2020
	3.2. Transporte	Locação de transporte para deslocamento dos atletas e comissão técnica para outros estados. Valor aproximado por viagem R\$ 7.000,00.	Locação	02	01/04/2019	17/03/2020
4	4.1. Treinamento	Uniforme masculino/feminino – 50 Conjunto de Basquete / Jogos de Uniforme, contendo (Bermudas e Camisetas Regata) cada jogo) - Valor Unitário do Jogo de Conjunto R\$ 120,00.	Jogo	50	01/04/2019	17/03/2020
	4.2. Treinamento	Camisetas para aquecimento (Valor Unitário R\$ 30,00) a ser utilizados nas categorias Adultas e de Base para os naipes Feminino e Masculino – Total 51	Peça	51	01/04/2019	17/03/2020
	4.3. Treinamento	Camisetas para treinamento (Valor Unitário R\$ 30,00) a ser utilizados nas categorias Adultas, Juvenis e de Base para os naipes Feminino e Masculino – Total 100	Peça	100	01/04/2019	17/03/2020
	4.4. Treinamento	Coletes de Treino em Dri-Fit Estampados (Valor Unitário R\$ 16,00) a ser a ser utilizados nas categorias Adultas e de Base para os naipes Feminino e Masculino – Total 33	Peça	33	01/04/2019	17/03/2020
5.	5.1. Prestação de serviços	Prestação de serviço de	Mensalidade	10	01/04/2019	31/01/2020



Processo nº. 2201/2018

Folha nº. _____

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MARINGÁ – ESTADO DO PARANÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA

DIRETORIA DE LICITAÇÕES

Av. XV de Novembro, 701 – Fone (44) 3221-1284 – Fax (44) 3221-1340

www.maringa.pr.gov.br

licitamga@maringa.pr.gov.br

INEXIGIBILIDADE Nº 001/2019-PMM

	Contabilidade valor mensal			
	R\$ 610,00			

44 – AUTENTICAÇÃO

LOCAL: Maringá-PR

DATA: 15/03/2019

Fabrizio Augusto Nicolau

FABRICIO AUGUSTO NICOLAU
PRESIDENTE DA INSTITUIÇÃO: